



## **Auto-évaluation du candidat formateur de la Société de sauvetage**

Cette auto-évaluation précise les objectifs d'apprentissage que les candidats formateurs doivent réaliser dans le but de réussir un cours de formateur de la Société de sauvetage.

### **Avant le cours**

Révisez les objectifs d'apprentissage, puis sur une échelle de 1 à 3, évaluez-vous pour ce qui est de chacun de ces objectifs d'apprentissage :

- 1 – Vous avez besoin d'acquérir plus de connaissances ou de temps de pratique afin de réaliser cet objectif d'apprentissage.
- 2 – Vous êtes modérément confiant que vous possédez la capacité requise pour la réalisation de cet objectif d'apprentissage.
- 3 – Vous avez maîtrisé cet objectif d'apprentissage.

Avant le début des cours, envoyez votre formulaire d'auto-évaluation au formateur national. N'oubliez pas d'apporter votre copie lors du premier cours.

### **Durant le cours**

Le formateur national ainsi que vous-même utiliserez cette auto-évaluation afin de vous permettre de pouvoir suivre votre croissance et votre développement en ce qui a trait aux objectifs d'apprentissage et ce durant tout la durée du cours. Il serait avantageux de considérer ces objectifs d'apprentissage comme étant des buts de croissance personnelle.

### **À la fin du cours**

Idéalement à la fin du cours, le formateur national et vous-même serez d'accord que vous avez réalisé tous les objectifs d'apprentissage. Suite à votre cours, votre auto-évaluation vous offrira une orientation pour ce qui est de votre plan de développement.

**Nom du candidat formateur :** \_\_\_\_\_

**Vos objectifs en ce qui a trait à votre qualification de formateur :** dans quels volet(s) du programme avez-vous l'intention de poursuivre votre certification en tant que formateur?

**Résumé de votre expérience d'enseignement et de bénévolat au sein de la Société de sauvetage :**

## Objectifs d'apprentissage

Rôles et responsabilités	Avant le cours	Durant le cours	À la fin du cours
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre et souscrire au rôle et à la description de tâches du formateur de la Société de sauvetage et à la magnitude et aux limites du pouvoir que possède le formateur.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre l'importance d'adopter un comportement éthique qui est aligné avec la mission, la vision et les valeurs de la Société de sauvetage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la responsabilité professionnelle qu'ils ont de faire respecter les valeurs de la Société de sauvetage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Faire preuve de comportements en accord avec la mission, la vision et les valeurs de la Société.</li> </ul>			

Politiques et procédures	Avant le cours	Durant le cours	À la fin du cours
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la responsabilité du formateur de travailler en se conformant aux politiques et procédures de la Société.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre et souscrire aux politiques régissant le comportement du formateur.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre le rôle le <i>Guide des programmes</i> de la Société et comment l'utiliser.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les conséquences potentielles de ne pas respecter les politiques et procédures de la Société.</li> </ul>			

Diversité et intégration	Avant le cours	Durant le cours	À la fin du cours
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre ce que signifie « diversité » et « intégration ».</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la politique d'intégration de la Société de sauvetage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment adapter leur planification, leur enseignement et leur évaluation dans le but de pouvoir tenir compte des besoins des candidats.</li> </ul>			

<b>Santé et sécurité</b>	<b>Avant le cours</b>	<b>Durant le cours</b>	<b>À la fin du cours</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les responsabilités du formateur pour ce qui est des règlements et des lois sur la sécurité ainsi que les procédures et les interventions d'urgence spécifiques à l'installation.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment ils peuvent maintenir un environnement d'apprentissage sécuritaire.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment obtenir des comportements sécuritaires de la part des candidats.</li> </ul>			

<b>La Société de sauvetage</b>	<b>Avant le cours</b>	<b>Durant le cours</b>	<b>À la fin du cours</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir que la Société est un organisme philanthropique et bénévole qui opère tant aux niveaux local, que provincial/territorial, national et international.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaître la mission, la vision et les valeurs de la Société de sauvetage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Concevoir l'envergure des activités de prévention de la noyade de la Société.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les divers programmes de formation et de qualification offerts par la Société et comment ils viennent en appui à sa mission de prévention de la noyade.</li> </ul>			

<b>Le système pour le leadership</b>	<b>Avant le cours</b>	<b>Durant le cours</b>	<b>À la fin du cours</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la progressivité du continuum en leadership en ce qui a trait à accentuer leurs attentes et leurs aptitudes vis-à-vis de leur performance.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre la magnitude des qualifications en leadership disponibles et comment guider les candidats à se frayer un chemin au sein du système pour le leadership de la Société de sauvetage.</li> </ul>			

<b>Curriculum, cours et documentation de référence</b>	<b>Avant le cours</b>	<b>Durant le cours</b>	<b>À la fin du cours</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre le rôle des guides des certificats en leadership et le lien qui existe entre les critères du curriculum et les guides des cours.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les liens qui existent entre les différents éléments des critères du curriculum (c.-à-d. les modules, les énoncés de but, les objectifs d'apprentissage et les critères de performance).</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment utiliser le <i>Manuel du formateur</i> afin de les appuyer lors de leurs cours reliés au programme en leadership.</li> </ul>			

<b>Documentation de référence pour le candidat</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre le rôle que joue la documentation de référence pour un candidat en leadership et comment l'utiliser lors de cours en leadership.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment enseigner aux candidats en leadership à utiliser les guides des certificats et la documentation de référence.</li> </ul>			

<b>Prise de décision et résolution de problème</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre que les décisions prises par le personnel en leadership de la Société de sauvetage doivent être éthiques et alignées sur les valeurs de la Société.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Concevoir que de nombreuses décisions prises par les formateurs ont un impact directement ou indirectement sur les apprenants</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment cerner un problème en ce qui a trait à l'apprenant et à l'impact de celui-ci sur les critères d'apprentissage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir comment prendre des décisions et résoudre des problèmes qui amélioreront les objectifs d'apprentissage ou qui minimiseront les obstacles à ceux-ci.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaître les facteurs qui peuvent minimiser toute prise de décision rationnelle.</li> </ul>			

<b>Travail d'équipe, collaboration et communications</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comment aider les groupes à atteindre leurs objectifs.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comment et quand il faut chercher à obtenir un consensus et comment établir des solutions où tout le monde en ressort gagnant.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les principaux rôles et responsabilités des autres intervenants impliqués dans la planification et la prestation de services pour la formation en leadership.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître l'importance du lien et de communications efficaces tant avec l'hôte du cours qu'avec la Société de sauvetage.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre comment les communications et la collaboration entre les apprentis formateurs et le formateur responsable ont des conséquences sur le déroulement du cours et la concrétisation des objectifs d'apprentissage.</li> </ul>			

<b>Planification d'un cours</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comment utiliser les guides des certificats en leadership lors de leur planification d'un cours de formation en leadership.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prouver leur capacité à pouvoir élaborer et adapter les plans et les ressources dans le but de combler les besoins en leadership des candidats.</li> </ul>			

<b>Planification d'une session</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre de quelles façons le curriculum du guide du certificat est amalgamé dans les plans de session.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concevoir que les plans de session et les activités d'apprentissage doivent appuyer un désir de combler les objectifs d'apprentissage et d'atteindre les critères de performance.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire preuve de sa capacité à élaborer et à adapter les plans de session et les activités d'apprentissage afin qu'ils puissent combler les besoins des candidats en leadership.</li> </ul>			

<b>Apprenants et apprentissage</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre de quelles façons les personnes codifient, emmagasinent et récupèrent les informations.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les plus importants principes inhérents à l'apprentissage d'un jeune ou d'un adulte.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Être au courant des facteurs qui pourraient avoir des conséquences sur l'apprentissage incluant des difficultés d'apprentissage, des restrictions physiques et cognitives, des barrières sociales ou culturelles.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Être capable de mettre en pratique les principes d'apprentissage lors de leur enseignement à des candidats en leadership.</li> </ul>			

<b>Enseignement aux candidats en leadership</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les caractéristiques de ce qui rend une méthodologie ou une stratégie d'enseignement appropriées pour les candidats en leadership.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pouvoir appliquer, démontrer et incorporer des méthodes ou des stratégies efficaces d'enseignement appropriées soit pour une classe ou une session dans l'eau.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les avantages et les restrictions des divers outils et technologies utilisées dans le but de faciliter l'apprentissage.</li> </ul>			

<b>Attentes et évaluation du candidat formateur</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre les critères par le biais desquels ils seront évalués.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre comment, quand et par qui ils seront évalués</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaître les étapes requises afin de devenir un formateur certifié de la Société de sauvetage.</li> </ul>			

<b>Évaluation des candidats en leadership</b>	<b>Pre-course</b>	<b>On-course</b>	<b>End of course</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre comment utiliser les pratiques d'enseignement dans le but d'évaluer les candidats en leadership.</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir où trouver les critères d'évaluation pertinents au candidat en leadership (c.- à-d. les critères de performance).</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre comment et quand offrir une rétroaction efficace tant orale que par écrit afin d'appuyer l'apprentissage et le développement du candidat en leadership.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comment et quand prendre des décisions de réussite ou d'échec et d'offrir une rétroaction sommative corroborées par les critères de performance pertinents.</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Savoir comment documenter la rétroaction et les décisions transmises au candidat en leadership.</li> </ul>			